



Ardere et lucere!

TEHETSÉGGONDOZÓ SZAKMAI MUNKACSOPORT

SZABÁLYZAT

CISZTERCI REND NAGY LAJOS GIMNÁZIUMA ÉS KOLLÉGIUMA



Szent Bernát Tehetségpont TP 191 002 235
7621 Pécs Széchenyi tér 11.

I. MUNKACSOPORT TAGJAI

Szűkebb munkacsoport:

- Petz Andrea PhD: a munkacsoport és a Szent Bernát Tehetségpont vezetője, a Magyar Kémikusok Egyesületének Kémiatanári Szakosztályának elnöke (kémia)
- Nyisztor Zsolt: PhD, munkaközösség vezető (biológia), PhD hallgató, szaktanár (biológia-kémia), Szent-Györgyi Tudósakadémia Régióvezető
- Jéhn János munkaközösség vezető, szaktanár (fizika)
- Hosszú Csaba: szaktanár, tehetségfejlesztő pedagógus szakvizsgás hallgató (földrajz)
- Simon Emese pszichológus
- Torzsás Tibor: laboráns
- Rónainé Magyar Ildikó: laboráns

Tágabb munkacsoport:

- Bodáné Gálosi Márta: igazgató, az Inczedy Dénes Természettudományos Laboratórium vezetője, szakértő, szaktanár (biológia)
- Csikyné Radnai Éva: szaktanár (biológia-fizika)
- Jánosi László PhD, szaktanár (biológia-kémia)
- Kovács Attila szaktanár (fizika)
- Meszéna Tamás: igh., PhD hallgató, szaktanár (fizika-matematika)
- Mostbacher Éva: munkaközösség vezető, szaktanár (kémia)
- Pete József PhD, kutatótanár, munkaközösség vezető, szaktanár (földrajz-történelem)

II. MUNKACSOPORT MŰKÖDÉSÉNEK ALAPDOKUMENTUMAI

- az intézmény Pedagógiai Programjának ide vonatkozó részei
- az intézmény Éves munkatervének erre vonatkozó szakaszai
- a Szent Bernát Tehetségpont munkaterve
- az érintett munkaközösségek éves munkatervei
- a munkaköri leírások erre vonatkozó szakaszai

III. MUNKACSOPORT FELADATAI

- éves munkaterv elkészítése
- együttműködési partnerek keresése, megállapodások kötése, kapcsolatok ápolása, „Tehetséghidak” építése
- a tehetségszűrés elvégzése
- tehetséggondozó szakkörök és versenyfelkészítő foglalkozások éves tervezése és tartása
- egyéni fejlesztési tervek elkészítése
- tehetséggondozó naplók és egyéb dokumentumok vezetése
- éves munka reflexiója, értékelése (önértékelés, elégedettségmérés)
- eredmények folyamatos rögzítése, archiválása
- jó gyakorlatok megosztása a kollégákkal, külső partnerekkel
- rendezvények, versenyek szervezése, lebonyolítása
- továbbképzéseken való részvétel, szakirodalom nyomon követése
- a honlap erre vonatkozó részének folyamatos karbantartása
- pályázatok figyelése
- a tehetséggondozáshoz szükséges eszközpark gondos kezelése
- beszámolási kötelezettség és fejlesztési javaslattétel az iskola vezetése felé

Pécsett, 2018. augusztus 24.

Bodáné Gálosi Márta ig.

Mellékletek:

- 1-5. sz. Általános elégedettségmérő kérdőívek (diák, szülő)
- 6. sz. Tehetséggondozó program értékelési módszerei, eszközei (diák, szülő, tanár)