

A CISZTERCI REND NAGY LAJOS
GIMNÁZIUMA ÉS KOLLÉGIUMA
SZENT BENEDEK SZERETETSZOLGÁLATÁNAK
NAPLÓJA



Ardere et lucere!

Hogyan kapják a diákok a feladatot?

Az első nyitó alkalom után 3 olyan intézményt (feladatot), választanak a bemutatott lehetőségek közül, melynek időpontjai, helyszíne és a feladat jellege megfelelőnek tűnik számukra. Ezekből a szervezőkkel egyeztetve egyet fognak megkapni.

Hol fogják ezeket a feladatokat végezni, és ki segíti őket?

A feladatok nagy részét szociális intézményekben végezhetik (szeretetotthon, kórház, óvoda, hátrányos helyzetűek iskolája stb.), melyeket előzetesen személyesen kerestünk fel. Minden feladat esetén van egy mentortanár, aki első alkalommal a gyerekeket a helyszínre elkíséri, és akihez később is fordulhatnak problémáikkal. Ezen kívül van egy kapcsolattartó személy az adott intézmény részéről, aki a helyszínen vagy telefonon bármikor a segítségükre tud lenni. Minden feladatot párosával láthatnak el a gyerekek, így egymást is segíthetik, nehézség esetén helyettesíthetik.

Hogyan kell az elvégzett szolgálatot dokumentálni?

A közösségi szolgálatról egy kis naplófüzetet kell precízen vezetni, illetve ahol más intézménybe járnak a diákok, ott a portán (helyszíni összekötőnél) lévő füzetbe is be kell jegyezni az érkezés és távozás időpontját. A tanév végén a naplók alapján az iskolától igazolást kapnak a teljesített órákról, ami a bizonyítvány megjegyzés rovatába kerül.

Lehet-e a megadott lehetőségeken kívül máshol végezni a közösségi szolgálatot?

Igen, amennyiben a tevékenység a törvényi előírásnak megfelel, illeszkedik az iskolai szeretetszolgálat elveihez (rendszeresség, személyesség, rászorultság), és azt az osztályfőnökkel, a közösségi szolgálat vezetőjével előre egyeztetették. Egy-egy

alkalommal minimum 1 óra (60perc), illetve maximum 3 óra számítható be.

Beleszámít-e a szolgálatba a helyszínre való utazás ideje, és kell-e igazolni a hiányzást?

Nem számít bele, csak a ténylegesen ott töltött idő. Igazolni nem kell, de bármilyen okból is történik a távolmaradás, az érintett személyt (intézményt) előre telefonon értesíteni kell, hiszen számítanak a megjelenésre! Az elmaradt alkalmat pedig pótolni kell.

Lehet-e időközben tevékenységet váltani?

Indokolt esetben igen, a féléves értékelés alkalmával, a mentortanárral való egyeztetés után, ha tudunk jobb feladatot találni.

Szülőként hogyan segíthetem gyermekem munkáját?

Örömmel vesszük, ha tud olyan helyről, ahol hátrányos helyzetű emberekkel foglalkoznak, és személyes ismeretsége révén segít nekünk felvenni velük a kapcsolatot, hogy bővíthessük társintézményeink és a választható feladatok lehetőségét! Kérjük, hétről hétre kövesse nyomon gyermeke szeretetszolgálatát, beszélgessen vele új élményeiről, néha fájdalmas tapasztalatairól, erősítse vállalt feladatának lelkiismeretes elvégzésében.

Az szolgálat betű és számjele:

Diák neve: osztálya:

A végzendő feladat jellege:

A közösségi szolgálat nyilvántartása

A végzendő feladat helyszíne

(intézmény neve, címe és pecsétje, ha van):

A szolgálat tervezett ideje (nap, időtartam):

A helyszíni kapcsolattartó neve:

telefonszáma:

Iskolai mentortanárom neve:

telefonszáma:

	Dátum	Órától óráig	Tevékenység	Igazoló aláírás
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

A közösségi szolgálat nyilvántartása

A közösségi szolgálat nyilvántartása

	Dátum	Órától óráig	Tevékenység	Igazoló aláírás
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

	Dátum	Órától óráig	Tevékenység	Igazoló aláírás
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

A közösségi szolgálat nyilvántartása

	Dátum	Órától óráig	Tevékenység	Igazoló aláírás
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				

A közösségi szolgálat nyilvántartása

	Dátum	Órától óráig	Tevékenység	Igazoló aláírás
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				

